

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №1 ИМ. П.П. КАЩЕНКО»
(СПБ ГБУЗ «Больница им. П.П. Кащенко»)**

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по противодействию коррупции

с. Никольское

20 декабря 2022 года

Заседание комиссии проведено:

под председательством	заместителя председателя Комиссии Конюшенко К.К.
в составе	неполном
отсутствуют	Кондратьев С.И., заместитель главного врача по медицинской части; Бабурина Л.В., главная медицинская сестра (по работе со средним и младшим медперсоналом в подразделениях в Санкт-Петербурге)
кворум	достаточный

Повестка:

Рассмотрение информации и оценка эффективности мероприятий по противодействию коррупции по состоянию на за период месяцев года:

1. Обзор правонарушений и анализ вопросов дисциплинарной практики по больнице.
2. Обзор финансовой дисциплины с позиций признаков коррупционных нарушений. Вопросы оплаты и стимулирования труда.
3. Обзор деятельности конкурсной комиссии с позиций признаков коррупционных нарушений.
4. Обзор работы по рассмотрению жалоб, заявлений и иных обращений граждан.
5. Анализ достаточности и эффективности мер по противодействию коррупции.
6. Обсуждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы.
7. Подведение итогов работы Комиссии за 2022 год.

С докладами выступили:

по 1 и 5 вопросам	Романов Д.А., заместитель главного врача по кадрам
по 2 вопросу	Козлова Н.В., главный бухгалтер
по 3 вопросу	Веселовский А.Е., директор
по 4, 6 и 7 вопросам	Конюшенко К.К., заместитель главного врача по медицинской части, заместитель председателя Комиссии

Обсудив доклады, рассмотрев представленные докладчиками материалы, комиссией сделаны следующие выводы.

1. Работа по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Больница им. П.П. Кащенко» в течение 2022 года осуществлялась в плановом порядке и в соответствии с локальными нормативными актами больницы. Действующими нормативами выполнение плановых мероприятий, контрольных функций в отношении соблюдения введенных в практику профилактических мер и функций по принятию своевременных мер реагирования обеспечивалось в полном объеме.

2. В декабре 2022 года проведена ревизия действующих локальных нормативных актов больницы, регулирующих отдельные стандартные процедуры при принятии административных решений и формирующих стиль добросовестной работы учреждения, являются актуальными.

07.12.2022 на заседании Комиссии рассмотрены, обсуждены и одобрены в новой редакции проекты Кодекс служебного поведения и профессиональной этики работников, Положение об антикоррупционных стандартах и процедурах, Положение о Комиссии по противодействию коррупции. В ходе обсуждения Комиссией было признано, что Положение об организации мероприятий по противодействию коррупции содержит достаточную регламентацию и в настоящее время в редактировании не нуждается.

3. Работа по противодействию коррупции в больнице осуществляется на регулярной основе в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством с учетом актуальной правоприменительной практики. Стандарты добросовестного и правомерного служебного поведения работников, ориентация гражданской позиции работников в направлении противодействия коррупции, закреплённая специальной редакцией трудовых договоров, в существенной ревизии не нуждается.

4. Процедуры разработки и выполнения мероприятий, направленных на обеспечение правомерного и добросовестного исполнения работниками функциональных обязанностей, содержат достаточные элементы регламентирования и контроля в целях антикоррупционной профилактики.

5. Правонарушений коррупционной направленности либо действий (бездействия) работников, содержащих признаки коррупционного поведения, в течение 2022 года выявлено не было. Все выявленные в течение года нарушения, совершенные работниками, не выходят за рамки дисциплинарных проступков. Расследование этих нарушений производилось в актуальные сроки, объективно, в достаточном объеме, с соблюдением требований трудового законодательства.

6. Оплата труда, применение мер стимулирования труда соответствует установленным нормативным требованиям. Работа комиссии по вопросам дополнительной оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи осуществляется на регулярной основе, все вопросы обсуждаются коллегиально, решения принимаются по объективным критериям.

7. В деятельности финансовых служб больницы произведена необходимая в соответствии с актуальными нормативными требованиями реорганизация. Работа в системе бухгалтерского учета налажена на базе сформированных цифровых платформ с использованием новых электронных сервисов. В реализации новаций в деятельности финансовых и кадровой служб учтены действующие в больнице на основании локальных нормативов меры противодействия коррупции.

8. Выводы по результатам проверок деятельности больницы, проведенных в течение 2022 года государственными контрольно-надзорными органами (по соблюдению требований законодательства в области кадровой работы, охраны труда, экологии, лечебного питания, санитарно-противоэпидемического режима и др.), указаний на проявления либо признаки правонарушений коррупционной направленности не содержат.

9. Конкурсная комиссия осуществляла свою деятельность в соответствии с нормативно-правовым регулированием, установленным законодательством и локальными нормативными актами больницы. Действующие в больнице антикоррупционные стандарты и процедуры соблюдались. Нарушений законодательства в части противодействия возможным коррупционным проявлениям в работе отдела организации закупок не зафиксировано. Тем не менее, должностные инструкции работников, отнесенных к категории специалистов в сфере закупок, в соответствии с требованиями профессиональных стандартов до настоящего времени не приведены.

10. Направлениями основных мероприятий по устранению коррупционных рисков охвачены все формы комиссионной работы в настоящее время. Корректировка в этих направлениях деятельности в настоящее время не требуется. В составе актуальных ориентиров следует сохранить:

- поступление на лечение, пребывание в стационарах (в т.ч. в порядке недобровольной госпитализации);
- выписку пациентов и направление в психоневрологические диспансеры, иные лечебно-профилактические учреждения;
- обращение с денежными средствами и имуществом пациентов, переданными на хранение в

больницу;

- обращение с пенсионными и иными социальными выплатами, назначенными пациентам;
- обращение с документами пациентов работниками социальной служб в целях оказания мер социальной поддержки и предоставление социальных услуг;
- обращение с документами пациентов медицинскими работниками в целях предоставления пациентам медицинских услуг в других учреждениях;
- обращение с документами пациентов в целях решения юридических вопросов, связанных с госпитализацией в недобровольном порядке;
- распределение и поручение работникам дополнительной работы (увеличение объема работы, совмещение должностей), установление дополнительной оплаты за выполнение этих работ;
- стимулирование труда работников;
- предоставление работникам предусмотренных трудовым законодательством гарантий и компенсаций (в частности, при планировании отпусков, составлении графиков сменной работы, при решении иных вопросов, затрагивающих существенные интересы работников);
- предоставление в соответствии с законодательными нормами дополнительных мер социальной поддержки работникам;
- организация работы по обращениям граждан;
- организация деятельности конкурсной комиссии, отдела организации закупок, других служб больницы в системе государственных контрактов.

11. Правовое просвещение работников по противодействию коррупции является в достаточной мере регулярным, осуществляется на основе материалов, подготавливаемых юридической и кадровой службой больницы. Разбор отдельных тематических вопросов находит свое отражение в повестках врачебных конференций и собраний трудового коллектива. 7 работников больницы из состава административно-управленческого персонала прошли обучение должностных лиц администрации по программе ДПО «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и на предприятиях Санкт-Петербурга». Работу по улучшению взаимодействия с органами прокуратуры и органов ведомственного контроля в вопросах организации просветительской работы следует продолжать.

12. Система общего делопроизводства и делового документооборота, состав контрольных функций, выполняемых службой документационного обеспечения управления в сфере реагирования на обращения работников, пациентов и других адресантов на недостатки в деятельности должностных лиц и структур управления больницы, организованы удовлетворительно. Контроль выполнения работниками и структурными подразделениями функций делопроизводства и служебной отчетности является достаточным. Работа по рассмотрению заявлений, жалоб и прочих обращений налажена. Однако в первом полугодии 2023 года следует рассмотреть вопросы реорганизации работы службы ДОУ с учетом возможного перераспределения функций между этой службой и планируемым к введению в штатную структуру больницы организационно-методического отдела.

Комиссия считает, что в целом работу по противодействию коррупции, проведенную больницей в течение 2022 года, следует признать **удовлетворительной**.

Комиссией принято решение **одобрить План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы** и представить его на утверждение главному врачу.

Заместитель председателя комиссии

К.К. Конюшенко

Ответственный секретарь

Д.А. Романов